



# BOLETÍN OFICIAL S A L T A

Cabildo Histórico, Salta - Gentileza del Ministerio de Turismo y Deportes de Salta

**Edición N° 20.763**

Salta, jueves 18 de junio de 2020

**Dr. Gustavo Sáenz**, Gobernador

**Dr. Matías Posadas**, Secretario General de la Gobernación

**Dra. María Victoria Restom**, Directora General

Edición de 46 Páginas  
Aparece los días hábiles | Año CXI  
REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL N° 5351401



Secretaría General  
de la Gobernación  
**Gobierno de Salta**

# TARIFAS

**Resolución N° 97 D/2020**  
**Resolución N° 201 D/2020**

## PUBLICACIONES

Valor de la Unidad tributaria (U.T.) actual.....				\$ 3,50
		<b>Trámite Normal</b>	<b>Trámite urgente</b>	
		Precio por día	Precio por día	
		U.T.	U.T.	
Texto hasta 200 palabras, el excedente se cobrará por Unidad tributaria.....	0,5	\$ 1,75	1	\$ 3,50
Hoja de Anexo que se adjunta a la Publicación.....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00

### SECCIÓN ADMINISTRATIVA

Concesiones de Agua pública.....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00
Remates administrativos .....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00
Avisos Administrativos: Res. Lic. Contr. Dir. Conc. de precios Cit. Aud. Púb.				
Líneas de Ribera, etc.....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00

### SECCIÓN JUDICIAL

Edictos de minas.....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00
Edictos judiciales: Sucesorios, Remates, Quiebras, Conc. Prev.,				
Posesiones veinteañales, etc. ....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00

### SECCIÓN COMERCIAL

Avisos comerciales.....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00
Asambleas comerciales .....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00
Estados contables (Por cada página).....	154	\$ 539,00	370	\$ 1.295,00

### SECCIÓN GENERAL

Asambleas profesionales.....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00
Asambleas de entidades civiles (Culturales, Deportivas y otros) .....	60	\$ 210,00	100	\$ 350,00
Avisos generales .....	70	\$ 245,00	170	\$ 595,00

### EJEMPLARES Y SEPARATAS (Hasta el 31/12/2.015)

Boletines Oficiales.....	6	\$ 21,00		
Separatas y Ediciones especiales (Hasta 200 páginas) .....	40	\$ 140,00		
Separatas y Ediciones especiales (Hasta 400 páginas) .....	60	\$ 210,00		
Separatas y Ediciones especiales (Hasta 600 páginas) .....	80	\$ 280,00		
Separatas y Ediciones especiales (Más de 600 páginas) .....	100	\$ 350,00		

### FOTOCOPIAS

Simple de Instrumentos publicados en boletines oficiales agotados .....	1	\$ 3,50		
Autenticadas de instrumentos publicados en boletines oficiales agotados .....	10	\$ 35,00		

### COPIAS DIGITALIZADAS

Simple de copias digitalizadas de la colección de Boletines 1.974 al 2.003.....	10	\$ 35,00		
Copias digitalizadas de colección de Boletines 1.974 al 2.003 .....	20	\$ 70,00		

**Nota:** Dejar establecido que las publicaciones se cobrarán por palabra, de acuerdo a las tarifas fijadas precedentemente, y a los efectos del cómputo se observarán las siguientes reglas: Las cifras se computarán como una sola palabra, estén formadas por uno o varios guarismos, no incluyendo los puntos y las comas que los separan.

Los signos de puntuación: punto, coma y punto y coma, no serán considerados.

Los signos de abreviaturas, como por ejemplo: %, &, \$, 1/2, 1, se considerarán como una palabra.

Las publicaciones se efectuarán previo pago. Quedan exceptuadas las reparticiones nacionales, provinciales y municipales, cuyos importes se cobrarán mediante las gestiones administrativas usuales "Valor al Cobro" posteriores a su publicación, debiendo solicitar mediante nota sellada y firmada por autoridad competente la inserción del aviso en el Boletín Oficial, adjuntando al texto a publicar la correspondiente orden de compra y/o publicidad.

Estarán exentas de pago las publicaciones tramitadas con certificado de pobreza y las que por disposiciones legales vigentes así lo consignan.

# SUMARIO

## SECCIÓN ADMINISTRATIVA

### DECRETOS

N° 380 del 12/06/2020 – S.G.G. – DESIGNA A LA SECRETARÍA DE RELACIONES INSTITUCIONALES E INTERNACIONALES COMO ÁREA GUBERNAMENTAL RESPONSABLE DEL DESARROLLO, ADECUACIÓN, SEGUIMIENTO, MONITOREO, LOCALIZACIÓN E INSTITUCIONALIZACIÓN DE LAS METAS DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE. DECRETO N° 1.276/2.016 CONVENIO DE COOPERACIÓN.	7
N° 381 del 12/06/2020 – M.S.P. – DESIGNA AL DR. ANTONIO ARIAS, EN EL CARGO DE SUBSECRETARIO DE TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN. SECRETARÍA DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL.	7
N° 386 del 12/06/2020 – S.G.G. – DESIGNA A LA DRA. MARÍA DEL PILAR GONZÁLEZ SASTRE PARA INTEGRAR EL DIRECTORIO DEL OBSERVATORIO DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES, COMO REPRESENTANTE DEL PODER JUDICIAL.	8
N° 387 del 16/06/2020 – M.G.D.H.T.y J. – DESIGNA AL DR. DIEGO SEBASTIÁN PÉREZ, EN EL CARGO DE SECRETARIO DE JUSTICIA Y MÉTODOS PARTICIPATIVOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.	9

### DECISIONES ADMINISTRATIVAS

N° 826 del 12/06/2020 – C.Adm.Gob. – ACEPTA LA RENUNCIA DE LA SRA. MIRYAN BOUZYK, AL CARGO DE DIRECTORA DE ASUNTOS INSTITUCIONALES, POR HABERSE ACOGIDO AL BENEFICIO JUBILATORIO.	10
N° 827 del 12/06/2020 – S.G.G. – DESIGNA AL SR. RAUL HUMBERTO MARTINEZ, COMO PERSONAL DE APOYO.	10
N° 828 del 12/06/2020 – S.G.G. – ACEPTA LA RENUNCIA DE LA SRA. MARÍA CLAUDIA ROMERO, AL CARGO DE COORDINADOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL BOLETÍN OFICIAL, POR HABERSE ACOGIDO A LA JUBILACIÓN ORDINARIA.	11

### RESOLUCIONES DELEGADAS

N° 241 D del 12/06/2020 – M.P.y D.S – CONCEDE LICENCIA EXTRAORDINARIA SIN GOCE DE HABERES. PROF. MARTÍN EDUARDO LAGORIA CORBALÁN.	12
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

### RESOLUCIONES MINISTERIALES

N° 51 del 11/06/2020 – M.T.y D. – APRUEBA PROTOCOLO PARA LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y DISCIPLINAS RECREATIVAS EN FORMA SEGURA. COVID-19. (VER ANEXO)	13
N° 52 del 11/06/2020 – M.T.y D. – APRUEBA PROTOCOLO PARA LA APERTURA DE LOS PARQUES URBANOS. (VER ANEXO)	14

### RESOLUCIONES DE OTROS ORGANISMOS

AUTORIDAD METROPOLITANA DE TRANSPORTE – N° 231/2020 (SIN CARGO) (VER ANEXO) (VER ANEXO)	16
N° 5 del 12/06/2020 – S.Ind.Com. – HABILITA LA ACTIVIDAD DE LOS PATIOS DE COMIDA Y DEMÁS SECTORES DENTRO DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES: ALTO NOA SHOPPING, PASEO SALTA SHOPPING Y PORTAL SALTA SHOPPING.	18

### CONTRATACIONES ABREVIADAS

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA N° 14/2020 – ADJUDICACIÓN	20
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA N° 18/2020 – ADJUDICACIÓN	21
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA N° 21/2020 – ADJUDICACIÓN	21
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA N° 28/2020 – ADJUDICACIÓN	22
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA N° 37/2020 – ADJUDICACIÓN	22

HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE – N° 07/2019 – ADJUDICACIÓN	23
HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE – N° 05/2020 – ADJUDICACIÓN	23
HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE – N° 18/2020 – ADJUDICACIÓN	24
HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE – N° 19/2020 – ADJUDICACIÓN	24
HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE – N° 30/2020 – ADJUDICACIÓN	24
HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE – N° 34/2020 – ADJUDICACIÓN	25

### **AVISOS ADMINISTRATIVOS**

PODER JUDICIAL DE SALTA – EXPTE. ADM N° 3720/20	25
-------------------------------------------------	----

## **SECCIÓN JUDICIAL**

### **SUCESORIOS**

DIAZ MARCELO OSCAR – EXPTE. N° 22829/19	28
MARCIAL, SARA – EXPTE. N° 2-645.872/18	28
AGUIRRE, ESTEBAN LEOPOLDO; ALVAREZ, HAYDEE – EXPTE. N° 22796/19	28
RODRIGUEZ, JOSE RODOLFO – EXPTE. N° 648944/18	29
CESPEDES ORTIZ, ISIDORO EPIFANIO – EXPTE. N° 1-681231/19	29
YONAR PASCUALA – EXPTE. N° 683401/19	29

### **EDICTOS DE QUIEBRAS**

MENNITTE, DIEGO FRANCISCO POR EXPTE N° EXP – 689444/19	30
HILARIO, RAMON MARTIN EXPTE N° DE EXP – 701264/20	30
DROGUERÍA CORRIENTES SRL EXPTE. N° EXP 616.194/18	31
LOGIA-EXPOR SRL – EXPTE. N° EXP- 699739/20	31

### **EDICTOS JUDICIALES**

AGUIRRE, MIRTA DEL SOCORRO VS. AYATA MADRID, JAVIER ANTONIO – EXPTE. N° 565.932/16	33
CARDOZO, HÉCTOR JACINTO VS. FARFAN, CEFERINO – EXPTE. N° 360091/11	33

## **SECCIÓN COMERCIAL**

### **ASAMBLEAS COMERCIALES**

PAFI SA	35
EMPRESA PIEVE SA	35
SANTA TERESITA SA	36
FRIGORIFICO BERMEJO SA	37
IMÁGENES MÉDICAS SA	37

## **SECCIÓN GENERAL**

### **AVISOS GENERALES**

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN CLUB DE CAMPO LA LUCINDA NORTE – RESOLUCIÓN – N° 01/2020	40
------------------------------------------------------------------------------------	----

### **FE DE ERRATAS**

DE LA EDICIÓN N° 20.761 DE FECHA 12/06/2020	41
<b>RECAUDACIÓN</b>	
RECAUDACIÓN – CASA CENTRAL DEL DÍA 16/06/2020	42
RECAUDACIÓN – CIUDAD JUDICIAL DEL DÍA 16/6/2020	42



Parque Nacional Baritú - Salta - Gentileza del Ministerio de Turismo y Deportes de Salta

# Sección Administrativa

**DECRETOS****SALTA, 12 de Junio de 2020****DECRETO N° 380**  
**SECRETARÍA GENERAL DE LA GOBERNACIÓN**  
**Expediente N° 1130416-37461/2020**

**VISTO** el Decreto N° 1.276/2016 mediante el cual se aprobó el Convenio de Cooperación celebrado entre el Consejo Nacional de Coordinación de Políticas Sociales de la Presidencia de la Nación y el Gobierno de la Provincia de Salta; y,

**CONSIDERANDO:**

Que en el citado convenio la Provincia se comprometió a definir el área gubernamental responsable del desarrollo, adecuación, seguimiento y moritreo de las metas de los Objetivos de Desarrollo Sostenible;

Que, oportunamente, se designó como responsable a la entonces Secretaría de Financiamiento dependiente del Ministerio de Economía, mediante el Decreto N° 634/2018;

Que en virtud de la entrada en vigencia de la Ley N° 8.171 se aprobaron las nuevas estructuras Ministeriales por conducto del Decreto N° 16/2019;

Que, en consecuencia, la Secretaría de Relaciones Institucionales e Internacionales, resulta ser, actualmente, el organismo provincial idóneo en la materia, para llevar adelante las tareas comprendidas en el Convenio de Cooperación celebrado entre el Consejo Nacional de Coordinación de Políticas Sociales de la Presidencia de la Nación y el Gobierno de la Provincia de Salta;

Por ello, en ejercicio de las potestades conferidas por el artículo 144 inciso 2°) de la Constitución Provincial, y lo previsto en artículo 2° de la Ley N° 8.171,

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE SALTA****DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.-** Designase a la Secretaría de Relaciones Institucionales e Internacionales, como el área gubernamental responsable del desarrollo, adecuación, seguimiento, monitoreo, localización e institucionalización de las metas de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, de conformidad con lo acordado en el Convenio de Cooperación aprobado por el Decreto N° 1.276/2016.

**ARTÍCULO 2°.-** Déjase sin efecto lo dispuesto en el Decreto N° 634/2018.

**ARTÍCULO 3°.-** El presente Decreto será refrendado por el señor Secretario General de la Gobernación.

**ARTÍCULO 4°.-** Comuníquese, publíquese en el Boletín Oficial y archívese.

**SÁENZ – Posadas****Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035657**SALTA, 12 de Junio de 2020****DECRETO N° 381**  
**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA**

**VISTO** la Ley N° 8.171, del Gobernador, Vicegobernador, Ministros y Secretario General de la Gobernación, Secretarios de Estado, Subsecretarios de Estado; y,

**CONSIDERANDO:**

Que en el mencionado instrumento legal se establecen las competencias del Poder Ejecutivo Provincial;

Que procede designar a quien ocupará el cargo de Subsecretario de Tecnología e Innovación dependiente de la Secretaría de Desarrollo Organizacional del Ministerio de Salud Pública;

Que la presente designación tiene carácter de Autoridad Superior – Fuera de Escalafón;

Por ello, con arreglo a lo dispuesto en la Ley N° 8.171 y lo establecido por el Decreto N° 16/2019,

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.-** Designase al **Dr. ANTONIO ARIAS, DNI N° 25.633.924**, en el cargo de **SUBSECRETARIO DE TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN** dependiente de la Secretaría de Desarrollo Organizacional del Ministerio de Salud Pública, a partir de la toma de posesión de sus funciones.

**ARTÍCULO 2°.-** El presente Decreto será refrendado por la señora Ministra de Salud Pública y por el señor Secretario General de la Gobernación.

**ARTÍCULO 3°.-** Comuníquese, publíquese en el Boletín Oficial y archívese.

**SÁENZ – Medrano de la Serna – Posadas**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035658

---

**SALTA, 12 de Junio de 2020**

**DECRETO N° 386**

**MINISTERIO DE GOBIERNO, DERECHOS HUMANOS, TRABAJO Y JUSTICIA**

**Expediente N° 01-33.275/2020**

**VISTO** el pedido de designación de la Dra. María del Pilar González Sastre en el Observatorio de Violencia contra las Mujeres; y,

**CONSIDERANDO:**

Que a fs. 1 se agrega nota dirigida al señor Gobernador de la Provincia, Dr. Gustavo Adolfo Sáenz, donde se remite copia certificada de la Acordada N° 13.030, mediante la cual se designa a la Dra. María Pilar González Sastre, para integrar el Directorio del Observatorio de Violencia contra las Mujeres, en representación del Poder Judicial;

Que a fs. 2 se agrega la Acordada donde se designa a la Dra. González Sastre, para integrar el Directorio del Observatorio de Violencia contra las Mujeres, creado por Ley N° 7.863, como ente autárquico y autónomo;

Que a fs. 6 se agrega nota de la Dra. Mariana Reyes donde se solicita se gestione la designación por el instrumento correspondiente, nombrándola integrante del Directorio del Observatorio de Violencia contra las Mujeres, como representante del Poder Judicial;

Que por las consideraciones expuestas y aclarando que las designaciones del cargo de Directoras realizadas en el Observatorio de Violencia contra las Mujeres, se rigen por la Ley N° 7.863, con una duración de 4 años en el cargo, (art. 4 de la Ley N° 7.863);

Que a fin de ejercer la representación de la Provincia en el citado Consejo, resulta necesario dictar el acto administrativo pertinente;



Por ello,

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.-** Designase a la **Dra. MARÍA DEL PILAR GONZÁLEZ SASTRE, DNI N° 34.066.198**, para integrar el Directorio del Observatorio de Violencia contra las Mujeres, el cual se encuentra bajo la órbita del Ministerio de Gobierno, Derechos Humanos, Trabajo y Justicia, como representante del Poder Judicial de la Provincia de Salta.

**ARTÍCULO 2°.-** Dejase establecido que el gasto que demande el cumplimiento de la presente deberá imputarse a la partida respectiva y al Curso de Acción correspondiente al Ministerio de Gobierno, Derechos Humanos, Trabajo y Justicia – Ejercicio vigente.

**ARTÍCULO 3°.-** El presente Decreto será refrendado por el señor Ministro de Gobierno, Derechos Humanos, Trabajo y Justicia y el señor Secretario General de la Gobernación.

**ARTÍCULO 4°.-** Comuníquese, publíquese en el Boletín Oficial y archívese.

**SÁENZ – Villada – Posadas**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035660

---

**SALTA, 16 de Junio 2020**

**DECRETO N° 387**

**MINISTERIO DE GOBIERNO, DERECHOS HUMANOS, TRABAJO Y JUSTICIA**

**VISTO** la Ley N° 8.171, del Gobernador, Vicegobernador, Ministros y Secretario General de la Gobernación, Secretarios de Estado, Subsecretarios de Estado; y,

**CONSIDERANDO:**

Que el mencionado instrumento legal establece las competencias del Poder Ejecutivo Provincial;

Que procede designar a quien ocupará el cargo de Secretario de Justicia y Métodos Participativos de Resolución de Conflictos;

Que, en consecuencia, es necesario dictar el instrumento legal correspondiente;

Por ello,

**EL GOBERNADOR DE LA PROVINCIA DE SALTA**

**DECRETA:**

**ARTÍCULO 1°.-** Designase al **Dr. DIEGO SEBASTIÁN PÉREZ, DNI N° 26.425.269**, en el cargo de **SECRETARIO DE JUSTICIA Y MÉTODOS PARTICIPATIVOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**, a partir de la toma de posesión de sus funciones.

**ARTÍCULO 2°.-** El presente Decreto será refrendado por el señor Ministro de Gobierno, Derechos Humanos, Trabajo y Justicia y por el señor Secretario General de la Gobernación.

**ARTÍCULO 3°.-** Comuníquese, publíquese en el Boletín Oficial y archívese.

**SÁENZ – Villada – Posadas**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035665

## DECISIONES ADMINISTRATIVAS

SALTA, 12 de Junio de 2020

**DECISIÓN ADMINISTRATIVA N° 826**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACIÓN**  
**Expediente N° 10226-80982/2020-0**

**VISTO** la renuncia presentada por la señora Miryan Bouzyk; y,

**CONSIDERANDO:**

Que la mencionada agente fue designada mediante Decisión Administrativa N° 323/2020, en el cargo de Directora de Asuntos Institucionales de la Coordinación Administrativa de la Gobernación;

Que habiendo obtenido el beneficio de la jubilación ordinaria, presenta su renuncia al citado cargo, a partir del 15 de abril de 2020, manifestando que no realizará el examen psico-físico de egreso;

Que la Secretaría de Gestión de Recursos Humanos de la Coordinación Administrativa de la Gobernación ha tomado la intervención de su competencia;

Por ello, en el marco de lo dispuesto por los Decretos N° 13/2019 y N° 16/2019,

**EL COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA GOBERNACIÓN**

**DECIDE:**

**ARTÍCULO 1°.-** Aceptar, con vigencia al 15 de abril de 2020, la renuncia presentada por la señora **MIRYAN BOUZYK, DNI N° 12.712.024**, al cargo de Directora de Asuntos Institucionales dependiente de la Coordinación Administrativa de la Gobernación, por haberse acogido al beneficio de la jubilación ordinaria.

**ARTÍCULO 2°.-** Dejar establecido que la citada agente renuncia al examen psico-físico de egreso.

**ARTÍCULO 3°.-** La presente Decisión Administrativa será refrendada por el señor Secretario General de la Gobernación.

**ARTÍCULO 4°.-** Comunicar, publicar en el Boletín Oficial y archivar.

**Demitrópulos – Posadas**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035661

SALTA, 12 de Junio de 2020

**DECISIÓN ADMINISTRATIVA N° 827**  
**SECRETARÍA GENERAL DE LA GOBERNACIÓN**

**VISTO** el Decreto N° 102/19 y la Decisión Administrativa N° 01/19; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, por el mencionado Decreto se reglamentó la figura de cargo político prevista por el artículo 64 de la Constitución de la Provincia de Salta, y por Decisión Administrativa N° 01/19 se establecieron sus niveles remunerativos;

Que, por las características de las funciones a desempeñar, procede la designación del Sr. Raúl H. Martínez, como Personal de Apoyo en el ámbito de la Gobernación, para prestar servicios en Representación de Relaciones Internacionales;

Que en consecuencia, resulta necesario dictar el correspondiente acto administrativo;

Por ello, con arreglo a dispuesto por el artículo 13 de la Ley N° 8.171 y el artículo 2° del Decreto N° 13/19,

**EL COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA GOBERNACIÓN**

**DECIDE:**

**ARTÍCULO 1°.-** Designar al Sr. RAUL HUMBERTO MARTINEZ, DNI N° 13.118.627, como Personal de Apoyo – Nivel 3, en el ámbito de la Gobernación, con retención de su cargo de planta permanente, a partir del 1° de junio de 2020.

**ARTÍCULO 2°.-** Dejar establecido que el gasto que demande el cumplimiento del presente deberá imputarse a la partida respectiva y CA correspondiente a Gobernación. Ejercicio vigente.

**ARTÍCULO 3°.-** La presente Decisión será refrendada por el señor Secretario General de la Gobernación.

**ARTÍCULO 4°.-** Comunicar, publicar en el Boletín Oficial y archivar.

**Demitrópulos – Posadas**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035662

---

**SALTA, 12 de Junio de 2020**

**DECISIÓN ADMINISTRATIVA N° 828**

**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GOBERNACIÓN**

**Expediente N° 58-301008/2019**

**VISTO** la renuncia presentada por la señora María Claudia Romero, DNI N° 13.346.129, a partir del 25 de noviembre de 2019; y,

**CONSIDERANDO:**

Que la señora Romero presenta su renuncia para acogerse al beneficio de la jubilación ordinaria, renunciando a su vez, al examen psico-físico de egreso requerido por el Estado Provincial;

Que la misma presento la constancia de la Notificación expedida por la Administración Nacional de la Seguridad Social – ANSES, de la cual surge que se le otorgó el beneficio jubilatorio N° 140019833501– Resolución de Acuerdo Colectivo N° 01284/2019, según las disposiciones de la Ley N° 24.241, sus modificatorias y reglamentaciones vigentes, a partir del mes de mayo de 2019 (fs. 02);

Que la Dirección General del Boletín Oficial de la Secretaría General de la Gobernación, informa que la Sra. María Claudia Romero, no posee bienes patrimoniales a su cargo, ni registra sumario administrativo a su nombre;

Que el Programa de Administración de Personal, informa la situación de revista de la citada agente;

Que la Secretaría de Gestión de Recursos Humanos y la Secretaría Legal y Técnica, han tomado la intervención de su competencia;

Por ello, conforme lo dispuesto por la Ley N° 8.171 y lo establecido por el Decreto N° 13/2019,

**EL COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA GOBERNACIÓN**

**DECIDE:**

**ARTÍCULO 1°.-** Aceptar la renuncia presentada por la señora **MARÍA CLAUDIA ROMERO, DNI N° 13.346.129**, al cargo de Coordinador – Esc. 01 – N° de Orden 5 – según Decreto N° 770/2018, de la Dirección General del Boletín Oficial dependiente de la Secretaría General de la Gobernación, con vigencia al 25 de noviembre de 2019, por acogerse a los beneficios de la jubilación ordinaria.

**ARTÍCULO 2°.-** Dejar establecido que la citada agente no se realizará el examen psico-físico de egreso.

**ARTÍCULO 3°.-** La presente Decisión Administrativa será refrendada por el señor Secretario General de la Gobernación.

**ARTÍCULO 4°.-** Comunicar, publicar en el Boletín Oficial y archivar.

**Demitrópulos – Posadas**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035663

## RESOLUCIONES DELEGADAS

**SALTA, 12 de Junio de 2020**

**RESOLUCIÓN DELEGADA N° 241 D**  
**MINISTERIO DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE**  
**Expediente N° 136-52331/2020-0**

**VISTO** el pedido de licencia especial sin goce de haberes formulado por el Prof. Martín Eduardo Lagoria Corbalán, DNI N° 16.000.922, personal de planta permanente de la Dirección de Cooperativas y Mutualidades de la Secretaría de Industria y Comercio del Ministerio de Producción y Desarrollo Sustentable; y,

**CONSIDERANDO:**

Que la solicitud interpuesta se encuentra encuadrada en el artículo 69 “Ejercicio de cargo sin estabilidad o de mayor jerarquía” del Decreto N° 4.118/97 “Régimen de Justificaciones, Licencias y Franquicias de la Administración Pública Provincial”;

Que obra en autos el informe del Programa Recursos Humanos de este ministerio del cual surge que el agente revista actualmente como personal de planta permanente de la Dirección de Cooperativas y Mutualidades de la Secretaría de Industria y Comercio, contando con una antigüedad de 36 años y 5 meses en la Administración Pública Provincial;

Que mediante Decisión Administrativa N° 510/20 se designó al agente en el cargo de Supervisor General de la Dirección General de Educación Permanente de Jóvenes y Adultos dependiente del Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología, a partir del día 26 de febrero del año 2020;

Que la Dirección General de Asuntos Jurídicos de este Ministerio ha tomado la intervención que le compete;

Por ello,

**EL MINISTRO DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE**  
**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.-** Conceder Licencia Extraordinaria sin goce de haberes, en el marco del artículo 69 del Decreto N° 4.118/97, al **Prof. MARTÍN EDUARDO LAGORIA CORBALÁN, DNI N° 16.000.922**, personal de planta permanente de la Dirección de Cooperativas y Mutualidades de la Secretaría de Industria y Comercio del Ministerio de Producción y

Desarrollo Sustentable, a partir del día 26 de febrero del año 2020 y mientras dure el desempeño de sus funciones en el cargo sin estabilidad o de mayor jerarquía, y por un término máximo de 5 (cinco) años.

**ARTÍCULO 2°.-** Comunicar, registrar, publicar en el Boletín Oficial y archivar.

**De los Ríos Plaza**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035664

## RESOLUCIONES MINISTERIALES

**SALTA, 11 de Junio de 2020**

### RESOLUCIÓN N° 51

#### MINISTERIO DE TURISMO Y DEPORTES

**VISTO**, los Decretos de Necesidad y Urgencia del Poder Ejecutivo Nacional Nros. 260/2020, 297/2020, 325/2020, 355/2020, 408/2020, 459/2020 y 520/2020, el Decreto de Necesidad y Urgencia de la Provincia de Salta N° 250/2020 y las Resoluciones del Comité Operativo de Emergencia; y,

#### **CONSIDERANDO:**

Que mediante el Decreto N° 260/20 se amplió, por el plazo de UN (1) año, la emergencia pública en materia sanitaria establecida por la Ley N° 27.541, en virtud de la pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en relación con el Coronavirus COVID-19;

Que a través del Decreto N° 297/20 se estableció una medida de aislamiento social, preventivo y obligatorio, desde el 20 hasta el 31 de marzo de 2020, con el fin de proteger la salud pública, dictándose con posterioridad sus sucesivas prórrogas;

Que a su vez el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 250/20 el Sr. Gobernador de la Provincia declaró el estado de emergencia sanitaria en el territorio de la Provincia de Salta y creó el Comité Operativo de Emergencia para atender la problemática vinculada a la prevención, asistencia y control del estado de emergencia sanitaria declarado por el citado Decreto;

Que en este contexto, la Provincia de Salta cumple con los parámetros epidemiológicos y sanitarios exigidos, atento a la ausencia de transmisión local o comunitaria del Covid-19, y dada esta situación epidemiológica, resulta posible iniciar una nueva etapa en donde las actividades deportivas se desarrollen de manera progresiva;

Que a su vez, mediante el DNU Nacional N° 520/2020 se determinó "la medida de distanciamiento social, preventivo y obligatorio en los términos ordenados por el presente decreto, para todas las personas que residan o transiten en los aglomerados urbanos y en los partidos y departamentos de las provincias argentinas en tanto estos verifiquen en forma positiva determinados parámetros epidemiológicos y sanitarios";

Que a su vez, por Decisión Administrativa N° 966/20 de Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación en su art. 2° estableció que quedan autorizados a funcionar gimnasios y locales de ejercitación física, clubes deportivos para la práctica de disciplinas ya exceptuadas, y la circulación de personas entre municipios a fin de realizar actividades

turísticas en el territorio de la Provincia, conforme los criterios establecidos y la intervención de la autoridad sanitaria nacional y los protocolos específicos para cada actividad;

Que en tal sentido, el Comité Operativo de Emergencias consideró factible responder a los requerimientos de algunos sectores cuyo sostén económico resulta del funcionamiento de la actividad física manera recreacional;

Que en tal sentido, la Resolución del COE N° 35/2020, permitió en el ámbito del territorio de la Provincia de Salta, la actividad en “...d) *los clubes deportivos y espacios independientes culturales para la práctica de disciplinas ya habilitadas, gimnasios y lugares de ejercitación física y artística, tales como centros de yoga, escuelas de danza, de artes escénicas y otras afines podrán funcionar conforme las pautas que cada protocolo sanitario aprobado determine...*”;

Que a su vez la citada Resolución establece a continuación que los protocolos específicos para cada actividad o disciplina serán aprobados por Acto Administrativo expreso del Ministerio de Turismo y Deportes y el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología respectivamente;

Que, por su parte, los protocolos presentados reúnen las condiciones necesarias para su implementación, con especial consideración de lo establecido en la Resolución del COE N° 35/2020, ya que la Autoridad Sanitaria creada por DNU Provincial N° 250/2020 (COE) ha habilitado las actividades descriptas estableciendo un marco para su desarrollo con protocolos específicos;

Por ello, y en el marco de las competencias previstas por el art. 25° de la Ley N° 8.171,

#### **EL MINISTRO DE TURISMO Y DEPORTES**

#### **RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.-** APROBAR las siguientes disciplinas deportivas que se detallan a continuación y sus respectivos “Protocolos para la práctica de actividades deportivas y disciplinas recreativas en forma segura” que forman parte de la presente como Anexos:

- Hockey
- Pelota a Paleta
- Rugby
- Vóley y Beach Vóley
- Béisbol y Softbol
- Squash
- Boxeo
- Natación
- Basquetbol
- Karate

**ARTÍCULO 2°.-** Comunicar, registrar y archivar.

**Peña**

**VER ANEXO**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035650

**SALTA, 11 de Junio de 2020**

**RESOLUCIÓN N° 52**  
**MINISTERIO DE TURISMO Y DEPORTES**

**VISTO** los Decretos de Necesidad y Urgencia del Poder Ejecutivo Nacional Nros.

260/2020, 297/2020, 325/2020, 355/2020, 408/2020, 459/2020 y 520/2020, el Decreto de Necesidad y Urgencia de la Provincia de Salta N° 250/2020 y las Resoluciones del Comité Operativo de Emergencia;

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el Decreto N° 260/20 se amplió, por el plazo de UN (1) año, la emergencia pública en materia sanitaria establecida por la Ley N° 27.541, en virtud de la pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en relación con el Coronavirus COVID-19;

Que a través del Decreto N° 297/20 se estableció una medida de aislamiento social, preventivo y obligatorio, desde el 20 hasta el 31 de marzo de 2020, con el fin de proteger la salud pública, dictándose con posterioridad sus sucesivas prórrogas;

Que a su vez el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 250/20 el Sr. Gobernador de la Provincia declaró el estado de emergencia sanitaria en el territorio de la Provincia de Salta y creó el Comité Operativo de Emergencia para atender la problemática vinculada a la prevención, asistencia y control del estado de emergencia sanitaria declarado por el citado decreto;

Que en este contexto, la Provincia de Salta cumple con los parámetros epidemiológicos y sanitarios exigidos, atento a la ausencia de transmisión local o comunitaria del Covid-19, y dada esta situación epidemiológica, resulta posible iniciar una nueva etapa en donde las actividades deportivas y de recreación se desarrollen de manera progresiva;

Que a su vez, mediante el DNU Nacional N° 520/2020 se determinó "la medida de distanciamiento social, preventivo y obligatorio en los términos ordenados por el presente decreto, para todas las personas que residan o transiten en los aglomerados urbanos y en los partidos y departamentos de las provincias argentinas en tanto estos verifiquen en forma positiva determinados parámetros epidemiológicos y sanitarios";

Que conforme lo dispuesto por el artículo 3° del citado DNU, se encuentran incluidos en la presente medida todos los departamentos de la Provincia de Salta;

Que a su vez, por Decisión Administrativa N° 966/20 de Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación en su art. 2° quedan autorizados a funcionar gimnasios y locales de ejercitación física, clubes deportivos para la práctica de disciplinas ya exceptuadas, y la circulación de personas entre municipios a fin de realizar actividades turísticas en el territorio de la Provincia, conforme los criterios establecidos y la intervención de la autoridad sanitaria nacional y los protocolos específicos para cada actividad;

Que en tal sentido, la Resolución del COE N° 35/2020, permitió en el ámbito del territorio de la Provincia de Salta, entre otras actividades "*J) PARQUES URBANOS: La apertura de los parques urbanos deberá ser reglamentada por protocolos específicos que serán aprobados por acto administrativo expreso del Ministerio de Turismo y Deportes, respetando los parámetros de distanciamiento social y con un límite horario que no podrá exceder las 20:00 hs...*";

Que, por su parte, los protocolos presentados reúnen las condiciones necesarias para su implementación, con especial consideración de lo establecido en la Resolución del COE N° 35/2020, ya que la Autoridad Sanitaria creada por DNU Provincial N° 250/2020 (COE) ha habilitado las actividades descriptas estableciendo un marco para su desarrollo con protocolos específicos;

Por ello, y en el marco de las competencias previstas por el art. 25° de la Ley N° 8.171;

**EL MINISTRO DE TURISMO Y DEPORTES**

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- APROBAR** el "Protocolo para la Apertura de los Parques Urbanos

dependientes de la Unidad Coordinadora de Parques Urbanos en forma segura” que forma parte de la presente como Anexo.

**ARTÍCULO 2°.-** Comunicar, registrar y archivar.

**Peña**

**VER ANEXO**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035651

## RESOLUCIONES DE OTROS ORGANISMOS

**SALTA, 11 de Junio de 2020**

**RESOLUCIÓN N° 231/2020**

**AUTORIDAD METROPOLITANA DE TRANSPORTE**

**VISTO:**

Los Decretos de Necesidad y Urgencia N° 297/2020 y 520/2020 del Poder Ejecutivo Nacional y el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 250/2020 del Poder Ejecutivo Provincial, la Resolución COE N° 35/2020, la Ley N° 7.126, el Decreto Provincial N° 1.103; y el Acta de Directorio N° 24/2020;

**CONSIDERANDO:**

Que la Ley N° 27.541 de Solidaridad Social y Reactivación Productiva en el marco de la Emergencia Pública declaró la emergencia pública en materia económica, financiera, fiscal, administrativa, previsional, tarifaria, energética, sanitaria y social.

Que por el artículo 1° del Decreto de Necesidad y Urgencia N° 260 se amplió la emergencia pública en materia sanitaria establecida por la Ley N° 27.541, en virtud de la Pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en relación con el nuevo Coronavirus (COVID-19), por el plazo de un (1) año a partir de la entrada en vigencia del mencionado decreto.

Que en atención a la situación originada por el COVID-19 el gobierno nacional ordenó, entre otras medidas el aislamiento social preventivo y obligatorio para todas las personas que habitan en el país o se encuentren en él en forma temporaria.

Que en fecha 13 de marzo de 2020, el Sr. Gobernador de la Provincia declaró, mediante el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 250/2020, el estado de emergencia sanitaria en el territorio de la provincia de Salta y creó el Comité Operativo de Emergencia para atender la problemática vinculada a la prevención, asistencia y control del estado de emergencia sanitaria declarado por el citado decreto.

Que en estado actual de la emergencia sanitaria, el Poder Ejecutivo Nacional dispuso, mediante DNU N° 520/2020, la medida de "Distanciamiento Social, Preventivo y Obligatorio" para las provincias que cumplan con los parámetros epidemiológicos allí dispuestos, implementando un nuevo marco normativo para todas zonas en donde no existe circulación comunitaria de SARS-Cov-2.

Que en la provincia de Salta se verifican en forma positiva los parámetros epidemiológicos y sanitarios exigidos, atento a la ausencia de transmisión local del SARS-Cov-2, y es por dicha circunstancia que se avanzó hacia una nueva etapa dentro de la emergencia sanitaria, conforme lo dispone los artículos 2° y 3° de dicho DNU N° 520/2020. En particular, la Resolución COE N° 35/2020 reza: "artículo 1°.- Disponer que, en todo el territorio provincial, y a partir del 08 de junio, se deberá cumplir con el "Distanciamiento Social, Preventivo y Obligatorio, en los términos indicados en el Decreto de Necesidad y



Urgencia Nacional N° 520/2020...”.

Que la Resolución de mención establece una serie de limitaciones de circulación mientras persiste la actual fase de emergencia sanitaria, señalando: artículo 3°.- Límite a la circulación: Las personas alcanzadas por la medida de distanciamiento social, preventivo y obligatorio, podrán circular solamente dentro del área metropolitana o municipio correspondiente a su domicilio; artículo 4°.-Establecer que las siguientes actividades deberán realizarse conforme las limitaciones que se disponen a continuación; A) Transporte Urbano e Interurbano de Pasajeros: El uso de los mismos será limitado al cumplimiento del distanciamiento social y medidas sanitarias vigentes. Se delega en la Autoridad Metropolitana de Transporte la facultad de adecuar la reglamentación que fuera necesaria a los fines del cumplimiento del presente, como así también la determinación de las frecuencias y flotas necesarias para cubrir el servicio autorizado bajo los parámetros establecidos.

Que el COE de la Provincia ha delegado en esta Autoridad Metropolitana de Transporte de la Provincia de Salta, la facultad de reglamentar la circulación del transporte de pasajeros, pudiendo fijar frecuencias y la flota a emplearse.

Que en dicho contexto normativo y la actual coyuntura resulta necesario, entonces, establecer las condiciones de prestación del servicio regular interurbano y las prestaciones a habilitar en la fase de distanciamiento social, preventivo y obligatorio, mediante el instrumento pertinente.

Que el mismo permitirá instrumentar un mecanismo eficiente de información de traslados y prestaciones en general a fin de establecer corredores seguros de circulación.

Que esto es así puesto que, el servicio de transporte de pasajeros debe garantizar las medidas de seguridad sanitaria necesarias para prevenir el contagio y propagación del COVID-19 (coronavirus) entre sus usuarios y la población local.

Que el peligro inminente de propagación del virus “COVID-19 (nuevo coronavirus)”, aconseja adoptar, a través del presente acto reglamentario, medidas de acción positiva en orden a prevenir el contagio del mismo, manteniéndose alerta e implementando, respecto de los usuarios del transporte de pasajeros, las medidas de prevención recomendadas por las carteras sanitarias tanto del Gobierno Nacional como Provincial.

Que nos encontramos ante una Emergencia de Salud Pública de Interés Internacional, que requiere reforzar todas las acciones y protocolos previstos para estos casos.

Que tanto la Constitución Nacional como Provincial consagran en los art. 42 y 31 respectivamente, el derecho de los consumidores y usuarios, en la relación de consumo, a la protección de su salud, seguridad y a condiciones de trato equitativo y digno, debiendo las autoridades prever a la protección de esos derechos, y a la calidad y eficiencia de los servicios públicos. En concordancia con lo expuesto, la Carta Magna Provincial consagra en el art. 41, el derecho a la salud, siendo competencia del Estado el cuidado de la misma.

Que la prevención resulta imprescindible por lo que deviene adecuado que la Autoridad Metropolitana de Transporte disponga medidas que abarquen el servicio de transporte de pasajeros que sean acordes a la emergencia sanitaria declarada.

Que la Gerencia Jurídica del organismo ha tomado la intervención de su competencia.

Que este Directorio se encuentra facultado para dictar el presente acto, de conformidad a sus facultades reglamentarias y delegadas y a lo dispuesto por las Leyes Nros. 7.322 y 7.126, normas complementarias y concordantes, en el marco de lo establecido en el Decreto N° 1.103.

Por ello:

**EL DIRECTORIO DE LA AUTORIDAD**

**METROPOLITANA DE TRANSPORTE****RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°: APROBAR** los Cuadros de Prestaciones I y II a habilitar en la fase de Distanciamiento Social, Preventivo y Obligatorio, establecida mediante Resolución COE N° 35/2020, para los servicios de transporte interurbano – modalidad regular (marco Ley N° 7.126), que como ANEXO forma parte de la presente.

**ARTÍCULO 2°: ESTABLECER** que cada línea de los servicios de transporte interurbano – modalidad regular deberá ser prestada en una cantidad de servicios semanales de hasta un 60 % de la realizada en igual mes del año anterior.

**ARTÍCULO 3°: DISPONER** que las empresas prestadoras deberán dar cumplimiento a lo siguiente: **a)** Remitir el diagrama horario correspondiente a cada línea en un plazo de 48 horas de aprobada la habilitación. Esta información debe ser remitida vía correo electrónico a [planificación@amtsalta.gov.ar](mailto:planificación@amtsalta.gov.ar), en dos versiones: la primera versión en archivos editables, preferente formato word o excel, la segunda versión en archivos escaneados, previamente firmados por persona legitimada, en formato PDF; **b)** La diagramación de horarios de las líneas y servicios que se establecen en el cuadro II, deberán seguir parámetros específicos que se detallan en el mismo; **c)** Las cortinas de los coches en servicio deberán ser rociadas con una solución sanitizante o con alcohol diluido al 70 %, antes de iniciar viaje en cada cabecera. En los viajes que duren más de 4 horas esta limpieza deberá realizarse además en las principales paradas intermedias; **d)** Podrán viajar todas la personas que cumplan los requisitos establecidos por la normativa general vigente en el marco de la emergencia sanitaria, y siempre y cuando cumplan los protocolos pertinentes en cada caso.

**ARTÍCULO 4°:** La información de horarios será publicada en la página web de AMT y se habilitará un registro de reclamos para los usuarios, a fin de evitar aglomeraciones en los lugares habituales de consultas y reclamos.

**ARTÍCULO 5°:** Los prestadores deberán dar cumplimiento estricto de las medidas sanitarias, recomendaciones e instrucciones de prevención establecidas y/o que establezcan las autoridades provinciales y nacionales para evitar la propagación o contagio del nuevo coronavirus (COVID-19).

**ARTÍCULO 6°: ESTABLECER** que el presente Régimen comenzará a regir a partir del día hábil siguiente de su publicación.

**ARTÍCULO 7°: REGISTRAR,** notificar, publicar por un (1) día en el Boletín Oficial de la Provincia de Salta, comunicar y oportunamente archivar.

**Ferraris – Serralta****VER ANEXO**

**Recibo sin cargo:** 100009584  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Sin cargo**  
**OP N°:** 100079674

---

**SALTA, 12 de Junio de 2020****RESOLUCIÓN N° 005****SECRETARÍA DE INDUSTRIA Y COMERCIO****Expedientes N° 346-128772/20-0 y 01, 346-133486/20-0 y 346-132256/20-0****VISTO** los Decretos de Necesidad y Urgencia del Poder Ejecutivo Nacional Nros. 260/20, 297/20, 325/20, 355/20, 408/20, 459/20, 493/20 y 520/20, el

Decreto de Necesidad y Urgencia de la Provincia de Salta N° 250/20 y las Resoluciones del Comité Operativo de Emergencia Nros. 22/20, 24/20 y 35/20; y,

**CONSIDERANDO:**

Que a través del Decreto N° 297/20 del PEN, se estableció una medida de aislamiento social, preventivo y obligatorio desde el 20 hasta el 31 de marzo de 2020 con el fin de proteger la salud pública, prorrogándose por DNU Nros. 325/20, 355/20, 408/20, 459/20 y 493/20, posteriormente entrando la Provincia de Salta a la etapa de distanciamiento social preventivo y obligatorio mediante Decreto N° 520/20;

Que por su parte, el DNU N° 408/20 habilita a las autoridades locales a dictar las correspondientes normas reglamentarias y, en atención a las condiciones epidemiológicas y a la evaluación de riesgo en los distintos Municipios, pueden incluso determinar uno o algunos días para ejercer este derecho, limitar su duración y, eventualmente, suspenderlo con el fin de proteger la salud pública;

Que asimismo, la Resolución del COE N° 22/20 habilita la actividad de los comercios en sus diferentes rubros, con protección sanitaria, distancia social, sin concentración de personas y sin espera dentro de los establecimientos;

Que la Resolución COE N° 24/20 establecía que la "habilitación de la actividad comercial y locales dentro de shoppings, centros comerciales y galerías estará sujeta a la aprobación por acto administrativo expreso de los protocolos de funcionamiento correspondientes, lo cual deberá ser solicitado expresamente a la Secretaría de Industria y Comercio", quedando esta Secretaría con competencia delegada para evaluar los protocolos presentados por los solicitantes;

Que dichos protocolos fueron aprobados por Resolución N° 2/20, 3/20 y 4/20 de la Secretaría de Industria y Comercio, prohibiendo en su momento expresamente la apertura de patios de comida;

Que con posterioridad la Resolución COE N° 35/20 dispone el "Distanciamiento Social, Preventivo y Obligatorio" en la Provincia de Salta, en los términos establecidos en el Decreto de Necesidad y Urgencia Nacional N° 520/20, entrando una fase distinta de la emergencia sanitaria, estableciendo en su art 4° que "La actividad comercial y locales dentro de shoppings, centros comerciales y galerías no podrá exceder las 20:00 hs y deberán cumplir pautas y protocolos aprobados por la Secretaría de Comercio e Industria dependiente del Ministerio de Producción y Desarrollo Sustentable";

Que por otro lado, la actividad gastronómica en sus diferentes rubros se encuentra habilitada por dicha normativa hasta hs. 24:00, con estricta protección sanitaria, distanciamiento social y aplicando los protocolos específicos vigentes;

Que a partir de esta nueva etapa, las actividades prohibidas se encuentran expresamente enunciadas en el artículo 7° de la Resolución N° 35/20, dejándose de lado la prohibición de apertura de patios de comida;

Que asimismo, atendiendo a los pedidos realizados por Irsa Propiedades Comerciales – Alto Noa Shopping, Paseo Salta Shopping y Portal Salta Shopping resulta necesario establecer las pautas para el funcionamiento de los sectores de patios de comida dentro de sus establecimientos;

Por ello, en el marco de las competencias previstas en el art 7° de la Resolución N° 24 del Comité Operativo de Emergencias y en el artículo 4° inciso B) de la Resolución del Comité Operativo de Emergencias N° 35/20, resulta necesario dictar el acto administrativo autorizando la actividad de los patios de comida bajo los parámetros epidemiológicos vigentes,

**LA SECRETARÍA DE INDUSTRIA Y COMERCIO**

**R E S U E L V E :**

**ARTÍCULO 1°.-** Habilitar la actividad de los Patios de Comida y demás sectores de comida dentro de los establecimientos comerciales Alto Noa Shopping, Paseo Salta Shopping y Portal Salta Shopping, los cuales deberán funcionar con estricta protección sanitaria, respetando distancia social y aplicando los protocolos específicos vigentes en materia gastronómica y comercial.

**ARTÍCULO 2°.-** Establecer que la atención al público dentro de los Patios de Comida y sectores de comida no podrá exceder de las 24:00 horas.

**ARTÍCULO 3°.-** Establecer que los Municipios deberán ejercer el control de las actividades comerciales para el cumplimiento de las normas y protocolos vigentes, en el marco de sus competencias.

**ARTÍCULO 4°.-** Establecer que en todas las actividades y servicios habilitados por la presente, deberán cumplir además con las disposiciones establecidas por las Resoluciones emitidas por el Comité Operativo de Emergencias, los protocolos sanitarios que rigen en la jurisdicción provincial, y en conformidad de las recomendaciones e instrucciones sanitarias y de seguridad que establece la provincia.

**ARTÍCULO 5°.-** Establecer que la actividad dentro de los Patios de Comida deberá cumplir las siguientes pautas obligatorias mínimas:

- Cumplir las pautas de distanciamiento social e higiene.
- La cantidad de mesas y sillas no podrá superar el 50% de la capacidad original asignada.

- Las mesas dentro del sector deberán contar con atención personalizada, evitando la aglomeración de personas en los mostradores.

- El distanciamiento en todo momento debe ser de 2 metros entre mesas y trabajadores.

- La desinfección y limpieza debe hacerse con solución de alcohol al 70% y lavandina al 20%.

- Colocar carteles con las medidas de prevención en lugares visibles.

- Colocar un cerco perimetral identificando el espacio asignado a cada local gastronómico.

- Colocar cartelería especificando cantidad de mesas y sillas asignadas a cada local.

**ARTÍCULO 6°.-** La presente medida podrá ser dejada sin efecto a criterio de la Autoridad Sanitaria de la Provincia si esta lo considera pertinente.

**ARTÍCULO 7°.-** Registrar, publicar en el Boletín Oficial y archivar.

**Avellaneda**

**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**OP N°:** SA100035666

---

## CONTRATACIONES ABREVIADAS

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 14/2020 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO CONTRATACIONES**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Art. 15 inc. i) – Ley N° 8.072.

**Firma:** SERVICIOS de Aybar Moreno Susana.

**Expte. N°:** 0120159-315119/2019-0

**Asunto:** reparación de sanitarios de varones por pérdida de agua y arreglo del sistema eléctrico

**Destino:** Unidad Educativa N° 5.049 – 25 de Mayo de 1810 de Salta, Capital.

**Disposición N°:** 34/2020

**Monto Total Adjudicado:** \$ 60.260,00.

**Alderete, A/C DPTO. CONTRATACIÓN**

**Factura de contado:** 0011 – 00002607

**Fechas de publicación:** 18/06/2020

**Importe:** \$ 245.00

**OP N°:** 100079663

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 18/2020 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO CONTRATACIONES**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Art. 15 inc. i) – Ley N° 8.072

**Firma:** SERVICIOS ELÉCTRICOS INDUSTRIALES de Daniel Fernando Sandoval.

**Expte. N°:** 0120159-284613/2019-0 y Adj. 0120159-288389/2019-0.

**Asunto:** ampliación de potencia eléctrica

**Destino:** Instituto de Enseñanza Superior N° 6.023 – Dr. Alfredo Loutaif de San Ramón de la Nueva Orán.

**Disposición N°:** 32/2020

**Monto Total Adjudicado:** \$ 72.404,00.

**Alderete, A/C DPTO. CONTRATACIÓN**

**Factura de contado:** 0011 – 00002607

**Fechas de publicación:** 18/06/2020

**Importe:** \$ 245.00

**OP N°:** 100079662

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 21/2020 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO DE CONTRATACIONES**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Art. 15 inc. i) – Ley N° 8072.

**Firma:** SERVICE SHOPPING de Rubén Abraham

**Expte. N°:** 0120159-307073/2019-0

**Asunto:** revisión de artefactos a gas

**Destino:** Unidad Educativa N° 4.564 – Domingo Faustino Sarmiento de San Antonio de Los Cobres, Dpto. Los Andes.

**Disposición N°: 31/2020.**  
**Monto Total Adjudicado: \$ 68.310,00.**

**Alderete, A/C DPTO. CONTRATACIÓN**

**Factura de contado: 0011 - 00002607**  
**Fechas de publicación: 18/06/2020**  
**Importe: \$ 245.00**  
**OP N°: 100079661**

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 28/2020 - ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO CONTRATACIONES**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Art. 15 inc. l) Ley N° 8.072.  
**Firma:** MARGO de Eduardo Ramírez  
**Expte. N°:** 0120159-33617/2020-0  
**Asunto:** desagote de pozo absorbente y revisión de sanitarios.  
**Destino:** Unidad Educativa N° 4.281 - Manuel José Castilla de la Loc. El Carril, Dpto. Chicoana.  
**Disposición N°:** 33/2020  
**Monto Total Adjudicado: \$ 69.000,00**

**Alderete, A/C DPTO. CONTRATACIÓN**

**Factura de contado: 0011 - 00002607**  
**Fechas de publicación: 18/06/2020**  
**Importe: \$ 245.00**  
**OP N°: 100079660**

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 37/2020 - ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO CONTRATACIONES**  
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Art. 15 inc. i) Ley N° 8.072.  
**Firma:** SERVICIOS de Aybar Moreno Susana  
**Expte. N°:** 0120159-272263/2019-0 y Adj. 0120159-274075/2019-0  
**Asunto:** colocación de rejas en puertas y vidrios en ventanas.  
**Destino:** Unidad Educativa N° 4.843 - Bicentenario de la Batalla de Salta de Salta Capital  
**Disposición N°:** 35/2020  
**Monto Total Adjudicado: \$ 52.900,00.**

**Alderete, A/C DPTO. CONTRATACIÓN**

**Factura de contado: 0011 - 00002607**  
**Fechas de publicación: 18/06/2020**

**Importe: \$ 245.00**  
**OP N°: 100079659**

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 07/2019 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO COMPRAS Y ABASTECIMIENTO**  
**HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE**

Art. 15 inc. g).

**Artículo 1°:** con encuadre en el artículo 15 de la Ley N° 8.072 de Contrataciones de la Provincia se adjudica el trámite de Contratación Abreviada art. 15 inc. g) N° 07/2019 – S° de mantenimiento integral en instalaciones de gas del sector cocina– Hospital Público Materno Infantil SE, según DI N° 195/2020 a la firma: CRUZ ALBA ROSALINA, por un total de \$ 78.000.

El gasto que demanda lo dispuesto precedentemente se imputó a Fondos Presupuestarios Servicios.

**Zupan, COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN – Teruelo Veinovich, JEFA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO – Dudzinskas, RESPONSABLE DE COMPRAS**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001395  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079651

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 05/2020 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO COMPRAS Y ABASTECIMIENTO**  
**HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE**

Contratación Abreviada art. 15 inc. I).

**Artículo 1°:** con encuadre en el artículo 15 de la Ley N° 8.072 de Contrataciones de la Provincia se adjudica el trámite de CA art. 15 inc. i) N° 05/2020 – S° de alquiler de neuroendoscopio de 3 canales de trabajo con óptica de O° mas catéter c/balon para Embolectomia 4 FR para paciente sin obra social del Hospital Público Materno Infantil SE, según DI N° 225/2020 a la firma: INSUMED SALTA de Nancy Cid del Valle: renglón N° 01, total adjudicado \$ 57.000.

El gasto que demanda lo dispuesto precedentemente se imputó a Fondos Presupuestarios.

**Zupan, COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN – Teruelo Veinovich, JEFA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO – Dudzinskas, RESPONSABLE DE COMPRAS**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001394  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079650

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 18/2020 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO COMPRAS Y ABASTECIMIENTO**  
**HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE**

Art. 15 Inc. I).

**Artículo 1°:** con encuadre en el artículo 15 de la Ley N° 8.072 de Contrataciones de la Provincia se adjudica el trámite de Contratación Abreviada art. 15 inc I) N° 18/2020 – Adquisición de 12 litros de pintura sintética al agua color blanco satinado – Plan de Contingencia COVID-19, según DI N° 293/2020 a la firma: FERTEL SA Total Adjudicado \$ 11.125,32

El gasto que demanda lo dispuesto precedentemente se imputó a Fondos Provinciales.

**Zupan, COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN – Teruelo Veinovich, JEFA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO – Dudzinskas, RESPONSABLE DE COMPRAS**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001393  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079649

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 19/2020 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO COMPRAS Y ABASTECIMIENTO**  
**HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE**

Art. 15 inc. I)

**Artículo 1°:** con encuadre en el artículo 15 de la Ley N° 8.072 de Contrataciones de la Provincia se adjudica el trámite de Contratación Abreviada art. 15 inc. I) N° 19/2020 – Confección y provisión de puertas para los sectores en el marco de la re funcionalización para el plan contingencia COVID-19, según DI N° 362/2020 a la firma: CRISTALIZANDO SA, total adjudicado \$ 107.749,34.

El gasto que demanda lo dispuesto precedentemente se imputó a Fondos Provinciales.

**Zupan, COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN – Teruelo Veinovich, JEFA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO – Dudzinskas, RESPONSABLE DE COMPRAS**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001392  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079648

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 30/2020 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO COMPRAS Y ABASTECIMIENTO**  
**HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE**



Art. 15 inc. I)

**Artículo 1°:** con encuadre en el artículo 15 de la Ley N° 8.072 de Contrataciones de la Provincia se adjudica el trámite de Contratación Abreviada art. 15 inc. I) N° 30/2020 – Adquisición de mampara de aluminio y puerta 2 hojas –COVID–19, según DI N° 401/2020 a la firma: CRISTALIZANDO SA, total adjudicado \$ 89.089.–

El gasto que demanda lo dispuesto precedentemente se imputó a Fondos Provinciales.

**Zupan, COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN – Teruelo Veinovich, JEFA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO – Dudzinskas, RESPONSABLE DE COMPRAS**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001391  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079646

---

**CONTRATACIÓN ABREVIADA N° 34/2020 – ADJUDICACIÓN**  
**DEPARTAMENTO COMPRAS Y ABASTECIMIENTO**  
**HOSPITAL PÚBLICO MATERNO INFANTIL SE**

Contratación Abreviada art. 15 inc. I).

**Artículo 1°:** con encuadre en el artículo 15 de la Ley N° 8.072 de Contrataciones de la Provincia se adjudica el trámite de Contratación Abreviada art. 15 inc. I) N° 34/2020 – Adquisición de válvula de retención de 4 p/provisión de agua en ala materna del HPMI SE, según DI N° 414/2020 a la firma: RUSSO MOSCHINO RAMOS SALVADOR Total Adjudicado \$ 19.862,37.

El gasto que demanda lo dispuesto precedentemente se imputó a Fondos Provinciales.

**Zupan, COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN – Teruelo Veinovich, JEFA DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO – Dudzinskas, RESPONSABLE DE COMPRAS**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001390  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079644

---

## AVISOS ADMINISTRATIVOS

### EXPTE. ADM 3720/20 PODER JUDICIAL DE SALTA

Adquisición de artículos de librería para dependencias varias.

El Poder Judicial de Salta llama a cotizar precios, bajo la modalidad prevista en el art. 14 de la Ley N° 8072, para el día 26/06/2020, a horas 10:00 o día hábil siguiente, si éste fuere declarado inhábil, destinado a la **ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE LIBRERÍA PARA DEPENDENCIAS VARIAS. Por Informes, Entrega de Pliegos y Lugar de Apertura:** Dirección de Administración – Área Compras – Avda. Bolivia N° 4671, 2° piso. Of. 3005. **Consultas de Pliego:** página web: [www.justiciasalta.gov.ar](http://www.justiciasalta.gov.ar) . **Precio del Pliego:** sin cargo.

**CPN Virginia Lona Kralik, ENC. ÁREA DE COMPRAS.**

**Factura de contado:** 0011 - 00002605  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079657

---



La Poma - Salta - Gentileza del Ministerio de Turismo y Deportes de Salta

# Sección Judicial

**SUCESORIOS**

El Dr. Humberto Raúl Alvarez – Juez de 1ª Instancia en lo Civil y Comercial de la Segunda Nominación del Distrito Judicial del Sur – Metán, Secretaría actuante, en los autos caratulados: **“DIAZ MARCELO OSCAR S/SUCESIÓN – EXPTE. N° 22829/19”**, cita por edictos que se publicarán por un día en el Boletín Oficial y diario El Tribuno, a todos los que se consideren con derecho a los bienes de esta sucesión, ya sea como herederos o acreedores, para que dentro del término de treinta (30) días, a partir de la última publicación, comparezcan a hacer valer sus derechos. Fdo.: Dr. Humberto Raúl Alvarez – Juez, Dra. Marcela Moroni, Secretaria.

**SAN JOSÉ DE METÁN**, 20 de Mayo de 2020.

**Dra. Marcela Moroni, SECRETARIA**

**Factura de contado:** 0011 – 00002606  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079658

La Dra. María Fernanda Diez Barrantes – Jueza Subrogante, a cargo del Juzgado de 1ª Instancia en lo Civil y Comercial 5ª Nominación, Secretaría de la Dra. María Magdalena Ovejero Paz, en los autos caratulados: **“MARCIAL, SARA – SUCESORIO – EXPTE. N° 2 – 645.872/18”**, cita por edictos que se publicarán durante un (1) en el Boletín Oficial, citando a todos los que se consideren con derecho a los bienes de esta sucesión; ya sea como herederos o acreedores, para que dentro de los treinta días comparezcan a hacerlos valer, bajo apercibimiento de lo que hubiere lugar por ley. Firmado: Dra. María Fernanda Diez Barrantes – Jueza Subrogante, Dra. María Magdalena Ovejero Paz – Secretaria.

**SALTA**, 12 de Febrero de 2020.

**Dra. María Magdalena Ovejero Paz, SECRETARIA.**

**Recibo sin cargo:** 100009581  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Sin cargo**  
**OP N°:** 100079656

El Dr. Humberto Raúl Álvarez, Juez del Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial 2ª Nominación, del Distrito Judicial del Sud-Metán, Secretaría actuante, en los autos caratulados: **“AGUIRRE ESTEBAN LEOPOLDO; ALVAREZ HAYDEE POR SUCESORIO – EXPTE. N° 22796/19”**, ordena la publicación de edictos por el término de un día (1) en el Boletín Oficial y diario El Tribuno, a fin de citar y emplazar a todos los que se consideren con derecho a los bienes de esta sucesión, ya sean como herederos o acreedores, para que, dentro del término

de treinta días, a partir de la publicación, comparezcan a hacer valer esos derechos.  
**SAN JOSÉ DE METÁN, 05 de Junio de 2020.**

**Dra. Marcela Moroni, SECRETARIA**

**Factura de contado:** 0011 - 00002603  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 100079655

---

El Dr. Benjamín Pérez Ruiz, Juez de 1ª Inst. en lo Civil y Comercial 4ª Nominación, Secretaría de la Dra. Dolores Alemán Ibáñez, en los autos caratulados: **"RODRIGUEZ, JOSE RODOLFO/SUCESORIO-EXPTE. N° 648944/18"**, cita y emplaza a todos los herederos, acreedores o terceros con derecho a los bienes de la sucesión a que se presenten a hacer valer sus derechos en el plazo de 30 días de la última publicación bajo apercibimiento de ley. Publíquese por tres días (3) días en el Boletín Oficial y un diario local de circulación masiva. Firmado: Dr. Benjamín Pérez Ruiz, Juez - Dra. Dolores Alemán Ibáñez Secretaria  
**SALTA, 05 de Marzo de 2020.**

**Dra. Dolores Alemán Ibáñez, SECRETARIA**

**Factura de contado:** 0011 - 00002602  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020, 19/06/2020, 22/06/2020  
**Importe:** \$ 735.00  
**OP N°:** 100079654

---

La Sra. Jueza Subrogante del Juzgado de Primera Instancia en lo Civil y Comercial 5ª Nominación, Dra. María Fernanda Diez Barrantes, Secretaría a cargo de la Autorizante, en los autos caratulados: **"CESPEDES ORTIZ, ISIDORO EPIFANIO POR SUCESORIO - EXPTE. N° 1-681231/19"**. I) Declarar abierto el juicio sucesorio de don Isidoro Epifanio Cespedes Ortiz DNI N° 93.909.967. II) Ordenar la publicación de edictos durante un (1) día en el Boletín Oficial (art. 2.340 del Código Civil y Comercial de la Nación, Ley N° 26.924), citando a todos los que se consideren con derecho a los bienes de esta sucesión; ya sea como herederos o acreedores, para que dentro de los treinta (30) días de la última publicación comparezcan a hacerlos valer, bajo apercibimiento de lo que hubiere lugar por ley.  
**SALTA, 5 de Marzo de 2020.**

**Dra. Sandra Carolina Perea, SECRETARIA**

**Recibo sin cargo:** 100009579  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Sin cargo**  
**OP N°:** 100079641

---

La Dra. Jacqueline San Miguel de Murga, Jueza de Primera Instancia en lo Civil y Comercial, 8ª Nominación, Secretaría a cargo de la Dra. Milagro Lee Arias, en los autos caratulados: **"YONAR PASCUALA SUCESIÓN AB INTESTATO - EXPTE. N° 683401/19"**, cita por edictos que

se publicarán durante 1 (uno) día en el Boletín Oficial por aplicación del art. 2.340 del Código Civil y Comercial, citando a todos los que se consideren con derecho a bienes de esta sucesión, ya sea como herederos o acreedores, para que dentro de los treinta días de la última publicación comparezcan a hacerlos valer, bajo apercibimiento de lo que hubiere lugar por ley. Fdo. : Dra. Jacqueline San Miguel de Murga – Jueza– Secretaría de la Dra. Milagro Lee Arias.

**SALTA**, 8 de Junio de 2020.

**Dra. Milagro Lee Arias, SECRETARIA**

**Factura de contado:** 0013 – 00000637  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 245.00  
**OP N°:** 400014778

## EDICTOS DE QUIEBRAS

El Dr. Pablo Muiños, Juez del Juzgado de 1ª Instancia de Concursos, Quiebras y Sociedades de 1ª Nominación, Secretaría de la Dra. Constanza Martinez Sosa, en autos caratulados: **"MENNITTE, DIEGO FRANCISCO POR PEDIDO DE PROPIA QUIEBRA – EXPTE. N° EXP – 689444/19"**, ordena la publicación de edictos, por el término de cinco días en el Boletín Oficial y un diario de circulación comercial, a los siguientes efectos: "Salta, 02 de junio de 2020. A lo solicitado a fs. 54, pto. II), realícese nueva publicación de edictos con el siguiente cronograma: fijar el día 08 de julio de 2020 o el siguiente día hábil si este fuere feriado para que los acreedores se presenten a verificar sus créditos por ante el Síndico designado en autos. Fijar el día 24 de agosto de 2020, como límite para que la Sindicatura presente el Informe Individual de créditos (art. 14 inc. 9, 35 y concs. LCQ). Dejar establecido que Sindicatura deberá presentar el Informe General de créditos hasta el día 08 de octubre de 2020 (art. 39 y concs. LCQ).

**SALTA**, 09 de Junio de 2020.

**Dr. Pablo Muiños, JUEZ – Dra. Constanza Martinez Sosa, SECRETARIA**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001397  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020, 19/06/2020, 22/06/2020, 23/06/2020, 24/06/2020  
**Importe:** \$ 1,225.00  
**OP N°:** 100079653

La Dra. Victoria Ambrosini de Coraita, Jueza a cargo del Juzgado de 1ª Instancia de Concursos, Quiebras y Sociedades 2ª Nominación, Secretaría de la Dra. Maria Candelaria Zenteno Nuñez, en los autos caratulados: **"HILARIO, RAMÓN MARTÍN – QUIEBRA DIRECTA – EXPTE. N° EXP – 701.264/20"**, ordena la publicación del presente edicto haciéndole saber que en fecha 22 de abril de 2020 se decretó la **QUIEBRA DIRECTA del Sr. Hilario Ramón Martín**, DNI N° 29.892.748, con domicilio real en Padriel N° 374, B° Mosconi y domicilio procesal en calle Pueyrredón N° 517, ambos de esta ciudad. En el presente se hace saber que

en audiencia de fecha 9 de junio de 2020 se ha posesionado como Síndico Titular para actuar en estos autos el **CPN Ezequiel Carim Torres Morcos**, DNI N° 32.347.898, matrícula N° 3357, domiciliado en calle Alvarado N° 1375, de esta ciudad (domicilio procesal), fijando como días y horarios de atención para la recepción de los pedidos de verificación de créditos, los días, lunes, miércoles y jueves de 18:00 a 20:00 horas en el domicilio sito en Alvarado N° 1375. Igualmente **SE HA FIJADO, mediante Resolución de fecha 11/5/20 el día 16 de julio de 2020** o el siguiente hábil, como vencimiento del plazo que se acuerda a los acreedores para que presenten a la Sindicatura sus pedidos de verificación (artículos 126 y 200 LCQ). **El día 7 de septiembre de 2020** o el siguiente hábil, para que la Sindicatura presente el Informe Individual (artículos 200 y 35 LCQ). **El día 22 de octubre de 2020** o el siguiente hábil, para que la Sindicatura presente el Informe General (artículos 200 y 39 LCQ). **Secretaría**, 9 de Junio de 2020.

**Dra. Ma. Candelaria Zenteno, SECRETARIA**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001389

**Fechas de publicación:** 18/06/2020, 19/06/2020, 22/06/2020, 23/06/2020, 16/06/2020

**Importe:** \$ 1,907.50

**OP N°:** 100079638

---

La Dra. Victoria Ambrosini de Coraita, Jueza a cargo del Juzgado de 1ª Instancia de Concursos, Quiebras y Sociedades 2ª Nominación, Secretaría a cargo de la Dra. Marcela Montiel Abeleira, en los autos caratulados: "**DROGUERÍA CORRIENTES SRL – CONCURSO PREVENTIVO – EXPTE. N° EXP 616.194/18**", hace saber que en fecha 8 de junio de 2020 se **decretó la QUIEBRA INDIRECTA de DROGUERÍA CORRIENTES SRL**, CUIT N° 30-63934409-2, con sede social en calle Luis Patrón Costas N° 52 y domicilio procesal en Av. Reyes Católicos N° 1330 (Galería Posto 20 – Oficina N° 26), ambos de esta ciudad. **SEÑALA** la continuación en sus funciones de la Síndico CPN Miriam G. Rois de Giaroli, quien deberá **FIJAR** días y horas de atención para recibir pedidos de verificación. Se hace saber que una vez fijados los mismos se publicarán edictos complementarios comunicándose las fechas para los pedidos de verificación ante la Sindicatura, la presentación del Informe Individual e Informe General. **INTIMAR** a la fallida y a terceros para que entreguen a la Sindicatura los bienes de aquella, así como los libros y documentación relacionada con la contabilidad, en su caso (artículo 88, inc. 3° y 4° de la LCQ) y la **PROHIBICIÓN** de hacer pagos a la fallida los que serán ineficaces (art. 88, inc. 5° de la LCQ). **Secretaría**, 8 de Junio de 2020.

**Dra. Victoria Ambrosini de Coraita, JUEZA – Dra. Marcela Montiel Abeleira, SECRETARIA**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001386

**Fechas de publicación:** 12/06/2020, 16/06/2020, 18/06/2020, 19/06/2020, 29/06/2020

**Importe:** \$ 1,750.00

**OP N°:** 100079607

---

El Dr. Pablo Muiños, Juez del Juzgado de 1ª Instancia de Concursos, Quiebras y Sociedades de 1ª Nominación, Secretaría de la Dra. Claudina Xamena, en autos caratulados **LOGIA-EXPOR SRL POR QUIEBRA INDIRECTA – EXPTE. N° EXP-699739/20**, ordena la publicación de

edictos complementarios, por el término de cinco días en el Boletín Oficial y un diario de circulación comercial, a los siguientes efectos: 1) Hacer conocer nuevo calendario a los fines de la tramitación del presente proceso. a) El **día 4 de agosto de 2020** o el siguiente día hábil como vencimiento del plazo hasta el cual los acreedores posteriores a la presentación en concurso podrán presentar al Síndico sus pedidos de verificación, pudiendo hacerlo por vía incidental, sin costas, salvo improcedencia manifiesta, (art. 202 LCQ). b) El **día 18 de septiembre de 2020**, o el siguiente día hábil si este fuera feriado, para que el Síndico interviniente presente el Informe Individual previsto en los arts. 35 y 200 de la LCQ. c) El **día 2 de noviembre de 2020** el siguiente día hábil si este fuera feriado, para la presentación del Informe General previsto en los arts. 39 y 200 LCQ. Asimismo, deberá consignarse el importe previsto como arancel de ley por la suma de \$ 1.690,00 (10 % SMVM) conforme a lo dispuesto por el art. 32 de la LCQ.

**SALTA**, 3 de Junio de 2020.

**Dr. Pablo Muiños, JUEZ – Dra. Claudina Xamena, SECRETARIA**

**Valor al cobro:** 0012 – 00001377  
**Fechas de publicación:** 11/06/2020, 12/06/2020, 16/06/2020, 18/06/2020, 19/06/2020  
**Importe:** \$ 1,636.25  
**OP N°:** 100079587



---

**EDICTOS JUDICIALES**

La Dra. Alejandra Diez Barrantes, Jueza de Primera Instancia en lo Civil de las Personas y Familia de 5ª Nominación Distrito Judicial del Centro, Salta – Ciudad Judicial, Secretaría a su cargo, en los autos caratulados: **"AGUIRRE, MIRTA DEL SOCORRO VS. AYATA MADRID, JAVIER ANTONIO S/DIVORCIO UNILATERAL – EXPTE. N° 565.932/16"**; cita al Sr. Javier Antonio Ayala Madrid, DNI N° 92.977.543, a fin de que tome intervención y haga valer sus derechos en este juicio dentro de los 9 (nueve) días a contar desde la última publicación, bajo expreso apercibimiento de designársele para que lo represente al Sr. Defensor Oficial Civil que por turno corresponda. Publíquese por el plazo de 2 (dos) días en el Boletín Oficial y otro diario de circulación comercial. Fdo.: Dra. Alejandra Diez Barrantes, Jueza. Dra. Guadalupe M.B. Salatin, Secretaria.  
**SALTA**, 21 de Mayo de 2020.

**Dra. Guadalupe M. B. Salatin, SECRETARIA**

**Recibo sin cargo:** 100009580  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020, 19/06/2020  
**Sin cargo**  
**OP N°:** 100079642

Los Dres. Soledad Fiorillo; Dr. Alfredo Gómez Bello y Dr. Martín Coraita, Jueces de la Exma. Cámara de Apelaciones Sala Quinta, Secretaría de la Dra. Gabriela Veggiani, en los autos caratulados: **"CARDOZO, HECTOR JACINTO VS. FARFAN, CEFERINO POR ADQUISICIÓN DEL DOMINIO POR PRESCRIPCIÓN – EXPTE. N° 360091/11"**; ordenan conforme lo ordena el art. 53 del CPCC, por remisión del art. 43 del mismo cuerpo legal, cítese por edictos que se publicarán por dos días consecutivos a los herederos del Sr. Ceferino Farfan, MI N° 7.235.202, para que comparezcan a juicio dentro de los 5 días hábiles contados a partir de la última publicación, bajo apercibimiento de nombrarle Defensor Oficial para que lo represente. Fdo.: Dra. Gabriela Veggiani – Secretaria.  
**SALTA**, 4 de Junio de 2020.

**Dra. Gabriela Veggiani, SECRETARIA**

**Factura de contado:** 0011 – 00002589  
**Fechas de publicación:** 16/06/2020, 18/06/2020  
**Importe:** \$ 490.00  
**OP N°:** 100079627



San Antonio de los Cobres - Salta - Gentileza del Ministerio de Turismo y Deportes de Salta

# Sección Comercial

**ASAMBLEAS COMERCIALES****PAFI SA**

Por decisión de Directorio se convoca a **Asamblea General Ordinaria** de la Sociedad PAFI SA, para el día 07 de julio del 2020, a horas 17:00, en la sede social de la calle Juan Bautista Alberdi N° 601, para el tratamiento del siguiente,

**Orden del Día:**

- 1) Lectura y aprobación del Acta anterior;
- 2) Consideración del Balance General con sus respectivos Estados: Situación Patrimonial, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo, Evolución del Patrimonio Neto, Notas, Informes y Anexos, correspondiente al Ejercicio Económico N° 58 finalizado el 30/12/19.
- 3) Distribución de utilidades.
- 4) Aprobación de la gestión del Directorio y asignación de honorarios.
- 5) Designación de dos accionistas para firmar el Acta.

**Notas:** Los titulares de las acciones nominativas deben comunicar su asistencia a la Asamblea con una anticipación de 3 días hábiles anteriores a la realización de la misma.

La Asamblea se constituirá en primera convocatoria con la presencia de los accionistas que representen la mayoría de las acciones con derecho a voto.

Pasados treinta minutos sin obtenerse quórum la Asamblea correspondiente se considerara constituida cualquiera sea el número de accionistas presentes.

Se encuentran a disposición a los señores accionistas en la sede social, copia del Balance, Estado de Situación Patrimonial, del Estados de Resultados, Estado de Flujo de Fondos, Estado de Evolución de Patrimonio Neto, de las Notas, Informaciones y Cuadros Anexos correspondiente al Ejercicio Económico número 02 finalizado el 30 de diciembre del 2019.

**Dr. Edumundo Pieve, PRESIDENTE**

**Factura de contado:** 0011 - 00002601  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020, 19/06/2020, 22/06/2020, 23/06/2020, 24/06/2020  
**Importe:** \$ 1,225.00  
**OP N°:** 100079647

**EMPRESA PIEVE SA**

Por decisión de Directorio se convoca a **Asamblea General Ordinaria** de la Sociedad Empresa Pieve SA, para el día 07 de julio del 2020, a horas 11:00, en la sede social de la calle San Luis N° 545, para el tratamiento del siguiente,

**Orden del Día:**

- 1) Lectura y aprobación del Acta anterior;
- 2) Consideración del Balance General con sus respectivos Estados: Situación Patrimonial, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo, Evolución del Patrimonio Neto, Notas, Informes y Anexos, correspondiente al Ejercicio Económico N° 58 finalizado el 31/12/19.
- 3) Distribución de utilidades.
- 4) Aprobación de la gestión del Directorio y asignación de honorarios.
- 5) Designación de dos accionistas para firmar el Acta.

**Nota:** Los titulares de las acciones nominativas deben comunicar su asistencia a la Asamblea con una anticipación de 3 días hábiles anteriores a la realización de la misma.

La Asamblea se constituirá en primera convocatoria con la presencia de los accionistas que representen la mayoría de las acciones con derecho a voto.

Pasados treinta minutos sin obtenerse quórum la Asamblea correspondiente se considerara constituida cualquiera sea el número de accionistas presentes.

Se encuentran a disposición a los señores accionistas en la sede social, copia del Balance, Estado de Situación Patrimonial, del Estados de Resultados, Estado de Flujo de Fondos, Estado de Evolución de Patrimonio Neto, de las Notas, Informaciones y Cuadros Anexos correspondiente al Ejercicio Económico número 58 finalizado el 31 de diciembre del 2019.

**Dr. Edumundo Pieve, PRESIDENTE**

**Factura de contado:** 0011 - 00002600

**Fechas de publicación:** 18/06/2020, 19/06/2020, 22/06/2020, 23/06/2020, 24/06/2020

**Importe:** \$ 1,225.00

**OP N°:** 100079645

---

## SANTA TERESITA SA

Por decisión de Directorio se convoca a **Asamblea General Ordinaria** de la Sociedad Santa Teresita SA, para el día 07 de julio del 2020, a horas 15:00, en la sede social de la calle San Luis N° 545, para el tratamiento del siguiente,

### Orden del Día:

- 1) Lectura y aprobación del Acta anterior.
- 2) Consideración del Balance General con sus respectivos estados: Situación Patrimonial, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo, Evolución del Patrimonio Neto, Notas, Informes y Anexos, correspondiente al Ejercicio Económico N° 18 finalizado el 31/12/19.
- 3) Distribución de utilidades.
- 4) Aprobación de la gestión del Directorio y asignación de honorarios.
- 5) Designación de dos accionistas para firmar el Acta.

**Notas:** Los titulares de las acciones nominativas deben comunicar su asistencia a la Asamblea con una anticipación de 3 días hábiles anteriores a la realización de la misma.

La Asamblea se constituirá en primera convocatoria con la presencia de los accionistas que representen la mayoría de las acciones con derecho a voto.

Pasados treinta minutos sin obtenerse quórum, la Asamblea correspondiente se considerará constituida cualquiera sea el número de accionistas presentes.

Se encuentran a disposición a los señores accionistas en la sede social, copia del Balance, Estado de Situación Patrimonial, del Estados de Resultados, Estado de Flujo de Fondos, Estado de Evolución de Patrimonio Neto, de las Notas, Informaciones y Cuadros Anexos correspondiente al Ejercicio Económico número 18 finalizado el 31 de diciembre del 2019.

**Edmundo Pieve, PRESIDENTE**

**Factura de contado:** 0011 - 00002599

**Fechas de publicación:** 18/06/2020, 19/06/2020, 22/06/2020, 23/06/2020, 24/06/2020

**Importe:** \$ 1,225.00

**OP N°:** 100079643

---

**FRIGORÍFICO BERMEJO SA**

El Directorio de Frigorífico Bermejo SA, convoca a **Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria** en primera convocatoria para el día 30 de junio de 2020, a horas 11:00, a celebrarse en la sede social de Avda. Tavella N° 2491 de la ciudad de Salta, provincia de Salta, para considerar el siguiente,

**Orden del Día:**

1. Designación de accionistas para aprobar y firmar el Acta;
2. Motivos de la convocatoria fuera de término;
3. Consideración de la documentación prevista en el artículo 234 inciso 1) de la Ley General de las Sociedades correspondiente al Ejercicio Económico iniciado el 1° de enero de 2019 y finalizado el 31 de diciembre de 2019;
4. Consideración del resultado del ejercicio. Consideración de la absorción de pérdidas;
5. Consideración de la gestión de los directores y su remuneración;
6. Consideración de la gestión de los miembros de la Comisión Fiscalizadora y su remuneración;
7. Aumento de capital social mediante capitalización de deudas de la Sociedad con su accionista controlante. Suspensión del derecho de suscripción preferente. Reforma del artículo 5° del Estatuto Social;
8. Autorizaciones para efectuar trámites de inscripción pertinentes.

**Notas:** Para asistir a la Asamblea los señores accionistas deberán acreditar su calidad y depositar los respectivos títulos, identidad y personería, según correspondiere, en la sede social de la sociedad, de 10:00 a 17:00 horas.

Se aclara que el punto 7 del orden del día serán considerados por la Asamblea en carácter de Extraordinaria. Los restantes puntos del orden del día serán considerados por la Asamblea en carácter de Ordinaria.

El Directorio.

**SALTA**, 10 de Junio de 2020.

**Cr. Alejandro Miguel Lafón, APODERADO**

**Factura de contado:** 0011 - 00002575  
**Fechas de publicación:** 11/06/2020, 12/06/2020, 16/06/2020, 18/06/2020, 19/06/2020  
**Importe:** \$ 2,975.00  
**OP N°:** 100079612

---

**IMÁGENES MÉDICAS SA**

Convócase a los señores accionistas de Imágenes Médicas SA para la realización de la **Asamblea General Ordinaria** anual el día martes 07 de julio de 2020 a horas catorce (horas 14:00). En el supuesto de que fracase la primera, la segunda convocatoria es para el mismo día a horas quince (horas 15:00), en la sede social sita en Mariano Boedo N° 62 para considerar el siguiente;

**Orden del Día:**

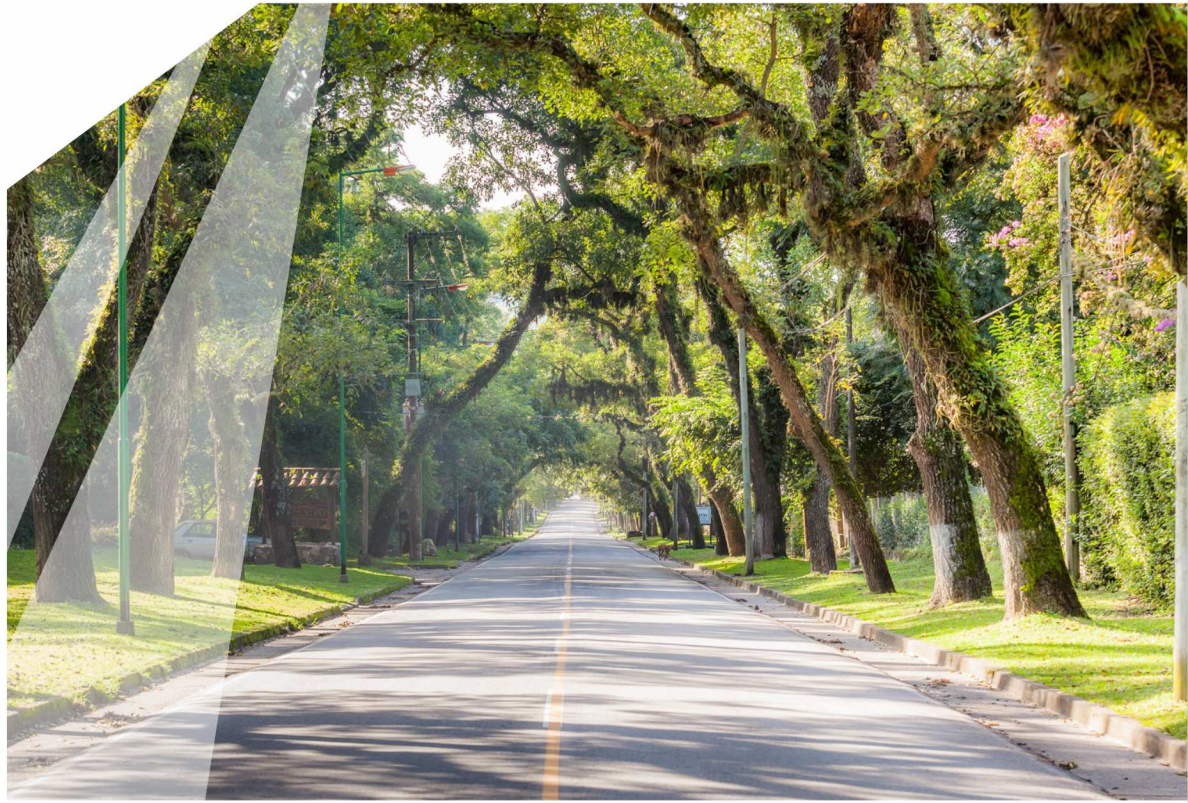
- A) Designación de accionistas para firmar el Acta de Asamblea;

- B) Lectura del Acta anterior;
- C) Consideración del Balance General y Estado de Resultados correspondientes al Ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2019;
- D) Consideración de la gestión del Directorio;
- E) Designación de la nueva composición del Directorio, según el art. 13 Cap. III del Estatuto.

**Dr. Eduardo Nallim, PRESIDENTE**

**Factura de contado:** 0011 – 00002574  
**Fechas de publicación:** 11/06/2020, 12/06/2020, 16/06/2020, 18/06/2020, 19/06/2020  
**Importe:** \$ 2,975.00  
**OP N°:** 100079611

---



San Lorenzo - Salta - Gentileza del Ministerio de Turismo y Deportes de Salta

# Sección General

**AVISOS GENERALES**

SALTA, 03 de Mayo de 2020

**RESOLUCIÓN N° 01/2020**  
**CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN CLUB DE CAMPO LA LUCINDA NORTE**  
**Y VISTO:**

La expiración del mandato del Administrador designado en Asamblea de fecha 3 de mayo del año 2019 y lo dispuesto por la cláusula séptima, del contrato de indivisión forzosa del Club de Campo La Lucinda Norte y las atribuciones otorgadas al Consejo de Administración;

**CONSIDERANDO:**

Que, por Escritura Pública N° 167, de la escribana Lorena de las Mercedes Garín, de fecha 3 de mayo del 2019 se registra la Asamblea Ordinaria del Club de Campo La Lucinda Norte, que en el punto 5 de la orden del día, se eligen los cuatro miembros del Consejo de Administración, que completan el cuerpo institucional, renovados por mitades cada dos años.

Que, en el punto 2 de la referida Acta, se aprueba la gestión del Administrador, renovando su mandato por un período más y desde la fecha de la Asamblea.

Que, en fecha 3 de mayo del corriente año, expiró el mandato del administrador designado por Asamblea, que opera anualmente conforme el contrato que rige el club.

Que, dada la importancia de las funciones que cumple el Administrador, siendo el representante y mandatario legal del club de campo, resulta de imperiosa necesidad la designación de un Administrador a los fines de continuar con las normales y habituales tareas que lleva adelante este consorcio de propietarios.

Que, en virtud del dictado del Decreto de Necesidad y Urgencia del Poder Ejecutivo Nacional N° 297/2020, y sus prorrogas, como el Decreto Provincial N° 250/2020 y prorrogas, que disponen el aislamiento sanitario, preventivo y obligatorio, se hace imposible cumplir con la manda reglamentaria y convocar a acto asambleario que aparezca aglutinamiento de personas y eventual compromiso de normas biosanitarias vigentes.

Que, en materia de consorcios de propietarios, el Código Civil y Comercial, establece como prioritaria la figura del Administrador, en virtud de las funciones inherentes al cargo por la vital importancia de tareas que debe cumplir.

Que, en consecuencia corresponde habilitar de manera extraordinaria la modalidad de decisión por parte del Consejo de Administración, ad referendum del órgano asambleario, el que será convocado una vez que superen las restricciones legales antes referidas.

Que, es necesario dictar el instrumento legal pertinente;

POR ELLO:

**EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL CLUB DE CAMPO LA LUCINDA NORTE,**  
**AD REFERENDUM DEL ÓRGANO ASAMBLEARIO**  
**RESUELVE:**

**PRIMERO:** Designar en el cargo de Administrador Interino al Sr. ALEJANDRO JAVIER HERRANDO, DNI N° 27.426.819, quien deberá cumplir con todas las obligaciones estatutarias y normativas establecidas legalmente desde el 3 de mayo de 2020.

**SEGUNDO:** Establecer que la Asamblea Ratificatoria de este instrumento deberá ser convocada dentro de los 10 días siguientes al levantamiento del ASPO instaurado por el Decreto N° 297/2020 del Poder Ejecutivo Nacional y sus respectivas prorrogas.

**TERCERO:** Comunicar a los propietarios la presente Resolución, publicar en el Boletín Oficial y archivar.

**CUARTO:** De forma.



**Gustavo González, PRESIDENTE – Marcela Lara, Diego Rinaldi, Pablo Finquelstein, Patricio Cortez Gil, Juan Argañaraz, Nicolás Cornejo Costas. CONSEJEROS**

**Factura de contado:** 0011 – 00002608  
**Fechas de publicación:** 18/06/2020  
**Importe:** \$ 542.50  
**OP N°:** 100079664

---

## FE DE ERRATAS

**DE LA EDICIÓN N° 20.761 DE FECHA 12 DE JUNIO DE 2020**

**SECCIÓN ADMINISTRATIVA – RESOLUCIONES MINISTERIALES  
RESOLUCIÓN N° 49 – MINISTERIO DE TURISMO Y DEPORTES**

- Pág. N° 19

**Donde Dice:**

**VISTO...** Poder Ejecutivo Nacional Nros. 260/~~2020~~**297/2020**

**Debe Decir:**

**VISTO...** Poder Ejecutivo Nacional Nros. 260/**2020, 297/2020**

- Pág. 25

**SECCIÓN ADMINISTRATIVA – RESOLUCIONES DE OTROS ORGANISMOS  
SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE  
RESOLUCIÓN N° 174/20 de fecha 29-05-2020**

Se deja constancia que en la publicación de día 12 de junio del Cte. año, se detectó que la Resolución de Referencia se publicó dos veces, para salvar dicho error TÉNGASE POR NO PUBLICADA la misma.

- Pág. N° 33

**SECCIÓN ADMINISTRATIVA – AVISOS ADMINISTRATIVOS  
ORDEN REGULATORIA N° 13/2020 – AUTORIDAD METROPOLITANA DE TRANSPORTE – AMT  
Título**

**Donde Dice:**

**PRESTADORES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS IMPROPIOS**

**Debe Decir:**

**A LOS PRESTADORES DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PASAJEROS IMPROPIOS.**

**La Dirección**

**Recibo sin cargo:** 100009582

## RECAUDACIÓN

### CASA CENTRAL

Saldo anual acumulado	\$ 778.970,75
Recaudación del día: 16/06/2020	\$ 7.210,00
Total recaudado a la fecha	\$ 786.180,75

### CIUDAD JUDICIAL

Saldo anual acumulado	\$ 66.865,00
Recaudación del día: 16/6/2020	\$ 245,00
Total recaudado a la fecha	\$ 67.110,00

**Ley N° 25.506 – LEY DE FIRMA DIGITAL**  
**CAPÍTULO I****Consideraciones generales**

**ARTÍCULO 7°**– Presunción de autoría. Se presume, salvo prueba en contrario, que toda firma digital pertenece al titular del certificado digital que permite la verificación de dicha firma.

**ARTÍCULO 8°**– Presunción de integridad. Si el resultado de un procedimiento de verificación de una firma digital aplicado a un documento digital es verdadero, se presume, salvo prueba en contrario, que este documento digital no ha sido modificado desde el momento de su firma.

**ARTÍCULO 10°** – Remitente. Presunción. Cuando un documento digital sea enviado en forma automática por un dispositivo programado y lleve la firma digital del remitente se presumirá, salvo prueba en contrario, que el documento firmado proviene del remitente.

---

**LEY N° 7.850 – ADHESIÓN LEY NACIONAL N° 25.506 – EMPLEO DE LA FIRMA ELECTRÓNICA Y LA FIRMA DIGITAL**

**Artículo 1°**.– Adhiérese la Provincia de Salta a la Ley Nacional 25.506 que reconoce el empleo de la firma electrónica y la firma digital.

**Art. 2°**.– Autorízase la utilización de expedientes electrónicos, documentos electrónicos, firmas electrónicas, firmas digitales, comunicaciones electrónicas y domicilios electrónicos constituidos, en todos los procesos judiciales y administrativos que se tramitan ante el Poder Judicial y el Ministerio Público de la provincia de Salta, con idéntica eficacia jurídica y valor probatorio que sus equivalentes en soporte papel o físico.

**Art. 3°**.– La Corte de Justicia de la provincia de Salta y el Colegio de Gobierno del Ministerio Público reglamentarán su utilización y dispondrán su gradual implementación garantizando su eficacia.

**Art. 4°**.– Autorízase la utilización de expedientes electrónicos, documentos electrónicos, firmas electrónicas, firmas digitales, comunicaciones electrónicas y domicilios electrónicos constituidos, en todos los procesos administrativos y legislativos que se tramitan en los Poderes Ejecutivo y Legislativo de la provincia de Salta, con idéntica eficacia jurídica que sus equivalentes en soporte papel o físico.

**Art. 5°**.– El Poder Ejecutivo y el Poder Legislativo, en el ámbito de sus competencias, reglamentarán su utilización y dispondrán la implementación gradual de los expedientes electrónicos garantizando su eficacia.

**Art. 6°**.– Comuníquese al Poder Ejecutivo.

Dada en la sala de sesiones de la Legislatura de la provincia de Salta, a los veintitrés días del mes de octubre del año dos mil catorce.

---

**DECRETO REGLAMENTARIO N° 3.663 del 6 de Septiembre de 2.010****CAPÍTULO IV****De las Publicaciones, Suscripciones, Venta de Ejemplares, Fotocopias, Digitalizaciones y otros servicios:**

**Art. 5°**.– Publicaciones: A los efectos de las publicaciones que deban difundirse regirán las siguientes disposiciones:

a) Los textos originales o fotocopias autenticadas que se presenten para ser publicados en el

Boletín Oficial, deben encontrarse en forma correcta y legible, a fin de evitar cualquier inconveniente que pudiera ocasionarse en la impresión, como así también debidamente foliados y firmados por autoridad competente. Los mismos deberán ingresar, indefectiblemente, el día hábil anterior al de su publicación, dentro del horario de atención al público. Los que no se hallen en tales condiciones, serán rechazados.

b) La publicación de actos y/o documentos públicos se efectuará tan pronto como sean recibidos, teniendo en cuenta la factibilidad de impresión. A tales efectos en lo concerniente a las dependencias públicas, cada Ministerio o Repartición, arbitrará los medios necesarios para remitir al Boletín Oficial, puntualmente y bajo recibo, las copias de los avisos o actos administrativos que requieran ser publicados.

c) Las publicaciones se efectuarán previo pago y se abonarán según las tarifas en vigencia, a excepción de las que presenten las reparticiones nacionales, provinciales y municipales, las cuales podrán publicar sus avisos mediante el Sistema Valor al Cobro (Art. 7) y de las publicaciones sin cargo según reglamentación vigente (Art. 8°).

**Art. 8°.-** Los Organismos de la Administración Provincial, son las responsables de remitir, en tiempo y forma, al Boletín Oficial todos los documentos, actos y avisos que requieran publicidad.

**Art. 9°.-** La primera publicación de los avisos debe ser controlada por los interesados a fin de poder salvar en tiempo oportuno cualquier error en que se hubiere incurrido. Posteriormente no se admitirán reclamos. Si el error fuera imputable a la repartición, se publicará Fe de Errata sin cargo, caso contrario se salvará mediante Fe de Errata a costas del interesado.

**Art. 10°.-** Finalizado el cierre de Caja, el importe abonado por publicaciones, suscripciones, ventas de ejemplares, fotocopias, copias digitalizadas simples y autenticadas u otros servicios que preste el organismo, no podrá ser reintegrado por ningún motivo, ni podrá ser aplicado a otros conceptos, en virtud de lo normado por Artículo 21 de la Ley de Contabilidad de la Provincia de Salta.

---





GESTION  
DE LA CALIDAD

RI-9000-5268

IRAM - ISO: 9001:2015



# BOLETÍN OFICIAL SALTA

## **Casa Central:**

Avda. Belgrano 1349 - (4400) Salta - Tel/Fax: (0387) 4214780

mail: [boletinoficial@boletinoficialsalta.gov.ar](mailto:boletinoficial@boletinoficialsalta.gov.ar)

Horario de atención al público: Días hábiles de Lunes a viernes de 8:30 a 13:00 hs.

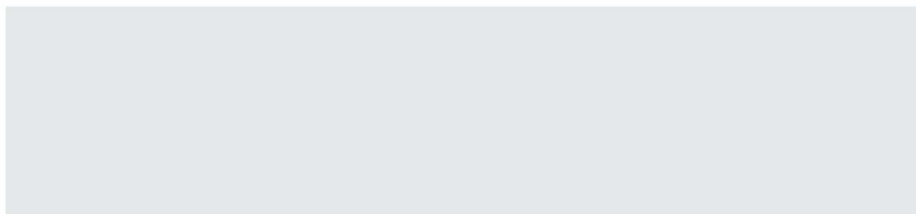
## **Of. de Servicios - Ciudad Judicial:**

Av. Memoria, Verdad y Justicia s/n. P. Baja

mail: [boletinoficial@boletinoficialsalta.gov.ar](mailto:boletinoficial@boletinoficialsalta.gov.ar)

Horario de atención al público: Días hábiles: Lunes a viernes de 8:30 a 12:30 hs.

## **Diseño Gráfico: Gabriela Toledo Giménez**



## **Ley N° 4337**

Artículo 1°: A los efectos de su obligatoriedad, según lo dispuesto por el Art. 2° del Código Civil, las Leyes, Decretos y Resoluciones serán publicadas en el Boletín Oficial.

Artículo 2°: El texto publicado en el Boletín Oficial será tenido por auténtico.

   @boletinsalta

[www.boletinoficialsalta.gob.ar](http://www.boletinoficialsalta.gob.ar)